

COLLECTIVITE EMPLOYEUR: Mairie du Fontanil-Cornillon

Nature du contrat : Loi du 26/01/1984 –
Famille de métiers : **ATSEM – Agent territorial spécialisé des écoles maternelles**
Intitulé du poste : ATSEM -
Durée du contrat : Poste de fonctionnaire territorial
Horaire de travail : Horaire en fonction des nécessités de service
Durée du travail : Temps non complet dans le cadre d'un planning annualisé : 31H/ hebdo

Présentation de l'environnement :

Avec 3 429 habitants, Fontanil-Cornillon est une commune située dans l'agglomération grenobloise et intégrée à Grenoble Alpes Métropole. La commune du Fontanil-Cornillon propose différents services publics : un espace petite enfance de 40 places, une école de musique, une médiathèque, un lieu de spectacle, des équipements sportifs et une école primaire et d'une école maternelle. Les services publics communaux sont desservis par le Tramway (ligne E),

L'école maternelle joutant l'école primaire dispose de près de 122 élèves répartis en 5 classes dirigée par une directrice.

Présentation du poste créé :

Le poste proposé est un poste d'ATSEM- **Agent territorial spécialisé des écoles maternelles** sur la base d'un temps non complet annualisé. Un planning est fixé en début d'année scolaire pour toute l'année sur lequel sont inscrits les jours travaillés et les congés.

Le poste est ouvert aux candidats :

Remplissant les conditions pour être nommé sur le grade d'ATSEM : (Concours, mutation...)

La prise de fonction est fixée au lundi 24 avril 2023.

Missions principales :

Les missions confiées sont conformes à la charte départementale des ATSEM rédigé par le Centre de gestion de la FPT en septembre 2018.

Temps scolaire :

- Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'aide à l'acquisition de l'autonomie, l'hygiène, l'animation des enfants scolarisés à l'école maternelle.
- Préparation des enfants pour le temps de la restauration scolaire et du périscolaire
- Préparation des dortoirs et accompagnement des enfants pour la sieste
- Entretien des locaux et du matériel
- Participation aux projets éducatifs (programme et objectifs de l'école maternelle)
- Participation aux sorties scolaires.

Temps hors scolaire :

- Périscolaire : Assurer le périscolaire maternelle matin et /ou soir.
Accueil des enfants, surveillance, animations à proposer, goûter des enfants.
- Restauration scolaire :
Assurer le service du repas, la surveillance, le bon déroulement du repas
- Assurer l'entretien des locaux et du mobilier.

Connaissances et qualités requises :

Connaissance de l'environnement scolaire et rôle de chacun.

Connaissance de la pédagogie des jeunes enfants et capacité à s'adapter dans les différentes situations rencontrées.

Technique dans l'entretien et connaissance des produits utilisés.

Rigueur, assiduité, ponctualité, écoute, calme, bienveillance, discrétion, patience, organisation.

Règles d'hygiène et de sécurité : tenue de travail (vêtements, chaussures) hygiène (propreté, cheveux correctement attachés).

Respect des consignes de travail, prise d'initiative - Règles de sécurité.

Qualité du langage correcte et adapté (règles de politesse) - Travail en équipe (coordination).

Formation BAFA vivement recommandée. Formation premier secours recommandée

Capacité à se former tout au long de la carrière

Candidature :

Lettre de motivation + CV

Par courrier : M. le Maire du Fontanil-Cornillon

Mairie du Fontanil-Cornillon 2 rue Fétola 38120 Fontanil Cornillon

Par mail : rferrara@ville-fontanil.fr Tél renseignements : 04 76 56 56 48

Date début de la publicité : 24/01/2023

DATE LIMITE DES CANDIDATURES : 02/03/2023

Jury de recrutement : semaine 10 du 06/03 au 10/03 : Jeudi 9/3 et Vendredi 10/3 : après-midi